

УТВЕРЖДЕНО  
Протокол заседания  
профсоюзного комитета  
04.01.2024 № 1

План работы  
общественных инспекторов по охране труда  
первичной профсоюзной организации  
ГУО «Детский сад № 33 г. Солигорска» на 2024 год

	Содержание мероприятий	Сроки исполнения	Ответственный за выполнение
I.	<b><i>Основные вопросы для рассмотрения на заседании профкома</i></b>		
1.	Об утверждении Плана работы общественного инспектора по охране труда на 2024 год	январь	председатель ППО (председатель), общественный инспектор по ОТ
2.	О выполнении Плана работы общественного инспектора по охране труда по направлениям деятельности.	ежеквартально	председатель, общественный инспектор по ОТ
<b><i>Совместная работа с нанимателем</i></b>			
3.	Осуществление общественного контроля за состоянием охраны труда в структурных подразделениях	ежедневно ежемесячно	председатель, общественный инспектор по ОТ, руководитель структурного подразделения
4.	Участие общественного инспектора по охране труда в комиссии по охране труда	ежеквартально	общественный инспектор по ОТ
5.	Проведение повторных мониторингов по результатам устранения нарушений	в течение года	председатель, общественный инспектор по ОТ
6.	Участие в комиссии нанимателя по техническому осмотру зданий и сооружений	Май, август	общественный инспектор по ОТ
7.	Участие в мероприятиях, проводимых нанимателем в рамках Всемирного дня охраны труда	апрель	председатель, общественный инспектор по ОТ

<b>Контроль</b>			
8.	1.Наличие и правильное использование работниками средств индивидуальной защиты, в том числе в период подъема заболеваемости COVID-19, ОРВИ, ГРИППА. 2.Мониторинг закрепления мебели в структурных подразделениях.	январь	председатель, общественный инспектор по ОТ
9.	1.Состояние условий и охраны труда на рабочих местах. 2.Соблюдение температурного режима в период низких температур.	февраль	председатель, общественный инспектор по ОТ
10.	1.Своевременное прохождение работниками медосмотров. 2.Мониторинг качества уборки помещений.	март	общественный инспектор по ОТ
	Мониторинг соблюдения законодательства о труде при ведении трудовых книжек.	март	председатель Пузевич С.А.
11.	1.Мониторинг состояния игрового надворного оборудования. 2.Проведение мероприятий по профилактике вирусных инфекций.	апрель	председатель, общественный инспектор по ОТ
12.	1.Обеспечение работников смывающими и обезвреживающими средствами, наличие. 2. Мониторинг состояния надворного спортивного оборудования.	май	председатель, общественный инспектор по ОТ
13.	1.Организация водно-питьевого режима. 2.Соблюдение температурного режима в период высоких температур.	июнь	общественный инспектор по ОТ
	Соблюдение законодательства о труде при заключении контрактов.	июнь	председатель Пузевич С.А.
14.	1.Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей. 2.Соблюдение правил	июль	председатель, общественный инспектор по ОТ

	противопожарной безопасности.		
15.	1.Мониторинг состояния санитарно-бытовых помещений. 2.Соблюдение температурного режима в период высоких температур.	август	председатель, общественный инспектор по ОТ
16.	1.Мониторинг готовности учреждения к отопительному сезону. 2.Мониторинг состояния игрового надворного оборудования.	сентябрь	общественный инспектор по ОТ
	Соблюдение законодательства о труде при ведении личных дел сотрудников.	сентябрь	председатель Пузевич С.А.
17.	1.Мониторинг проведения стажировки, инструктажей по охране труда, проверки знаний по охране труда. 2.Мониторинг закрепления мебели в группах.	октябрь	председатель, общественный инспектор по ОТ
18.	1.Оснащение санитарно-бытовых помещений необходимыми устройствами и средствами. 2. Мониторинг проведения проверки знаний по охране труда с работниками	ноябрь	председатель, общественный инспектор по ОТ
19.	1.Обеспечение работников СИЗАми по установленным нормам. 2.Соблюдение температурного режима в период низких температур.	декабрь	общественный инспектор по ОТ
	Соблюдение законодательства о труде при приеме на работу.	декабрь	Председатель Пузевич С.А.

Председатель ППО

С.А.Пузевич

Общественный инспектор  
по охране труда

Ю.Д.Ярошня